

Принято  
на педагогическом совете №4  
от 11.04.2022г.

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ д/с № 32

М.В. Филимонова

**Отчет**  
**по результатам самообследования**  
**МБДОУ д/с № 32**  
**за 2022 учебный год**

**Отчет**  
**по результатам самообследования**  
**муниципальное бюджетное образовательное учреждение детский сад**  
**общеразвивающего вида №32 "Ёлочка" города Новошахтинска за 2022**  
**УЧЕБНЫЙ год**

**1. Общая информация.**

**Полное наименование организации:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №32 «Ёлочка» города Новошахтинска, функционирует с 26 апреля 1970 года, находится на территории п. Кирова г. Новошахтинска.

**Сокращенное наименование:** МБДОУ д/с № 32.

**Юридический адрес:** 346907, Российская Федерация, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Линейная 3

**Фактический адрес:** 346907, Российская Федерация, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Линейная 3

**Руководитель ОУ:**

Заведующий Филимонова Марина Витальевна

Тел: 8 (863 69) 3-91-56

**Контакты, реквизиты:**

Тел: 8 (863 69) 3-91-56

**Официальный сайт в сети Интернет:**

elochka32.ru

МБДОУ д/с №32 осуществляет образовательную деятельность на основе Устава МБДОУ, утвержденного 30.03.2015 года приказом №152 Управления образования Администрации города Новошахтинска

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности

Регистрационный № 5294 от 23.07.2015 года.

Основной целью МБДОУ д/с №32 является: целостное развитие личности ребенка, его интеллектуально-художественного и творческого потенциала.

Деятельность МБДОУ направлена на реализацию основных задач дошкольного образования:

- охрану и укрепление здоровья детей;
- создание условий для освоения нравственно – эстетических ценностей;
- подведение детей к свободной интеграции накопленного опыта и вариативному использованию его художественно – творческой деятельности;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в речевом и психическом развитии детей.

Ближайшее окружение детского учреждения: МБДОУ д/с №4, МБОУ СОШ №5, МБОУ СОШ №4, библиотека имени А.Н. Островского, почтовое отделение №7.

**Вывод.** Дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

**2. Состав воспитанников.**

В 2022 учебном году детский сад посещали 83 воспитанника, функционировало 5 групп детей от 1 до 7 лет.

- 1 группа раннего возраста (дети с 1 до 3 лет),
- 4 группы дошкольного возраста (дети от 3 до 7 лет)

Группа	Количество детей	Возраст детей
1 младшая группа	23	1 - 3 лет
2 Младшая группа	13	3 – 4 лет

Средняя группа	13	4 – 5 лет
Старшая группа	21	5 – 6 лет
Подготовительная группа	21	6 – 7 лет

Вывод. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения соответствует лицензионным требованиям.

### **3. Система управления.**

Учредителем Учреждения является Управление Образования Администрации г. Новошахтинска.

Управление учреждением строится в соответствии с

- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- Уставом МБДОУ д/с №32.

Руководитель учреждения - заведующий Филимонова Марина Витальевна

Старший воспитатель – Засядько Галина Владимировна.

Управление учреждением в соответствии с компетенцией, определенной законодательством и Уставом осуществляют:

- Учредитель;
- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Заведующий Учреждением;
- Управляющий совет.

Отношения Учреждения с родителями (законными представителями) определяются действующим Уставом МБДОУ, Договором с родителями.

### **4. Условия организации образовательного процесса.**

Сроки и условия комплектования групп.

Комплектование групп в дошкольном учреждении осуществляется в течение летнего периода (с 1 июня по 31 августа) с учётом детей, посещающих ДОУ и вновь прибывших (на основании Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений различных типов и видов Управления образования Администрации города Новошахтинска). Количество групп и их наполняемость в учреждении определяется Учредителем, исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте бюджетного финансирования и правилами СанПиНа.

Прием детей в Учреждение осуществляется заведующим на основании:

- направления для зачисления ребенка;
- заявления родителей (законных представителей);
- медицинских документов;
- копии свидетельства о рождении.

#### **Кадровое обеспечение деятельности МБДОУ.**

Кадровый потенциал. ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами. Администрация: заведующий – 1.

Количество педагогов – 8

Старший воспитатель- 1,